

UNIVERSIDAD DEL AZUAY

ESPECIALIDAD EN DOCENCIA UNIVERSITARIA



AUTOR:

ING. MIGUEL ANGEL ARPI

TUTOR:

LCDO. ALBERTO ASTUDILLO

2009-2010

DEDICATORIA

A mi esposa Lulú, a mis hijos Paúl y Andrea por su amor y paciencia al permitirme que les robe el tiempo destinado a ellos; a mis Abuelitos José Antonio y Rosa por sus plegarias y constantes preocupaciones.

Con mucho cariño para Pedro; yo se que en donde esté nos está cuidando.

AGRADECIMIENTO

A todas aquellas personas que importune con mis preguntas y con mis dudas, especialmente al Lcdo. Alberto Astudillo, al Doctor Carlos Guevara, al Ing. Eugenio Cabrera, Ing. Lenín Campuzano y al Lcdo. Claudio López.

INDICE DE CONTENIDOS

DEDICATORIA	II
AGRADECIMIENTO	III
INDICE DE CONTENIDOS	IV
UNIDAD 1	VII
EL SENTIDO ES NUESTRO SENTIDO	VII
EDUCACION A DISTANCIA	VII
ENTREVISTA.	VIII
EN RESUMEN	XII
PARA SIGNIFICAR	XII
EVALUACION:	XIII
PRACTICA DE SIGNIFICACION	XIII
SIGNIFICANCIA.	XIII
APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO	XIII
DESDE EL PUNTO DE VISTA DE LA TEORIA DEL APRENDIZAJE	XIV
CIRCULO DE APRENDIZAJE DE KOLB.	XIV
MEDIAR LA RELACIONES PRESENCIALES.	XV
CLASE OBSERVADA	XV
CLASE QUE ME OBSERVARON	XVII
RESULTADOS CLASE OBSERVADA:	XVIII
APRENDER DE MANERA ACTIVA	XIX
LABORATORIO.	XIX
EJERCICIO	XXI
TECNICAS DE LOS PROBLEMAS.	XXII
VOLVER A EVALUAR.	XXVI
UNA EVALUACION ALTERNATIVA.	XXVI

EL PROCESO DE EVALUAR	XXVI
APORTES PERIODICOS	XXVII
APORTE FINAL.	XXVIII
UNIDAD 2	XXIX
UNA UNIDAD DIDACTICA.	XXIX
INTRODUCCION	XXIX
FASE DE EJECUCION DEL TRABAJO	XXX
LA FASE DE EJECUCIÓN DEL TRABAJO	XXX
Los papeles de trabajo	XXX
Concepto	XXX
Naturaleza y Propiedad	XXXI
Propósito de los papeles de trabajo	XXXI
El planeamiento y preparación de los papeles de trabajo	XXXII
Principios de los papeles de trabajo	XXXII
Principales papeles de trabajo	XXXIII
Clasificación de los papeles de trabajo	XXXIII
Papeles de trabajo históricos	XXXIII
Papeles de trabajo corrientes	XXXIV
Estructura del contenido de los papeles de trabajo	XXXIV
EJEMPLO:	XXXV
Cédulas sumarlas y cédulas analíticas.	XXXVI
Cédulas sumarias.-	XXXVI
Cédulas Analíticas.-	XXXVI
Los ajustes de auditoría, reclasificaciones	XXXVII
Las debilidades de control interno	XXXVII
Índices y marcas de auditoría	XXXVIII
Marcas de Auditoría	XXXVIII
UNIDAD 3	XL
APRENDER Y DESAPRENDER LOS MEDIOS.	XL
UNIDAD 4	XLII
EN TORNO A LA VIOLENCIA.	XLII

¿COMO PERCIBIMOS A LOS JOVENES?	XLIII
COMO SE PERCIBEN LOS JOVENES	XLV
CONCLUSIONES.	XLVII
RECOMENDACIONES.	XLVII
BIBLIOGRAFÍA Y REFERENCIAS	XLVIII
REFERENCIAS	XLIX

UNIDAD 1

EL SENTIDO ES NUESTRO SENTIDO

“Para varios o para muchos lo que se hace tiene sentido pero para otros simplemente será un sin sentido, quizás la falta de experiencia o de conocimiento o el no atreverse, determina una posición y a la vez una oposición lo cual genera crítica, creo que el deseo de superación y porque no la curiosidad, ayuda a vencer muchas barreras especialmente atreverse a experimentar que tan bueno puede ser el conocimiento que Universidades extranjeras de renombre dan a sus alumnos, por tanto el sentido estará determinado por la comparación del conocimientos aunado al prestigio.

La calidez del trato diferente, la forma personalizada en la atención como miembro de la Comunidad Educativa de Barcelona me atrajo y me decidió optar por el desafío, muy diferente al trato de la Comunidad Educativa local que había elegido, era como un favor que me hacían al aceptar la inscripción poniendo de relieve antes que el beneficio, las dificultades que tendría y la posible no aceptación por la edad (42 años) y claro, la parte económica, su forma estricta de cancelación y por su puesto la penalización por no cumplirla”.

EDUCACION A DISTANCIA

“La experiencia de incursionar en la educación no presencial en Estudios Superiores en una Universidad con visión social”

La visión de la Institución hace que la modalidad de estudios no presenciales sean estos Virtuales, Distancia Tradicional, Semipresencial, permitan que los estudios Superiores y su accesibilidad lleguen a lugares donde no existe Universidad o el ingreso sea dificultoso por diferentes factores, para muchos la ausencia de espacio físico como el aula tradicional pueden significar esta modalidad un sinsentido, quizá para algunos de nosotros la experiencia de cursar estudios en Universidades en las que físicamente por asunto de distancia y de recursos no podríamos acceder optamos el reto por esta modalidad y poder estudiar en instituciones de prestigio ubicadas en Europa; significativamente es un reto pues naturalmente la educación en el Viejo Continente tiene un mayor adelanto.

ENTREVISTA.

CUAL ES EL SENTIDO DE LA EXPERIENCIA DE EDUCAR A DISTANCIA.

Al ser una Universidad con visión y sentido social, la modalidad permite que los estudios superiores sean accesibles especialmente en sectores menos favorecidos por la sociedad y lleguen a donde la universidad no llega. Por tanto la educación a distancia ha permitido romper con las dificultades geográficas y de tiempo para poder estudiar, aun más hoy que la modalidad está beneficiada por la inclusión de medios técnicos informáticos e internet.

EL USUARIO ENCUENTRA SENTIDO EN PREPARARSE BAJO ESTA MODALIDAD.

Los usuarios de esta modalidad de estudios encuentran satisfacción en estudiar bajo un Pensum de estudios abierto y flexible, la Universidad no invierte en tecnología para la excelencia académica bajo esta modalidad sino en estructurar una educación pensada en el aprendizaje, pensada desde el estudiante, es así como los usuarios encuentran satisfacción, es decir sentido a sus estudios por una metodología diferente. La presencialidad afectada por las tecnologías, la distancia tradicional apoyada por la tecnología, la modalidad virtual afectada por la necesidad de clases presenciales, solo complejiza la modalidad, por consiguiente debemos hablar de una nueva metodología independientemente como modalidad.

EN QUE CONSISTE EL SENTIDO INSTITUCIONAL

La institución encuentra sentido en su oferta académica bajo estas modalidades en la satisfacción de los estudiantes, el sistema de evaluación esta centrados en acompañar y diagnosticar las competencias adquiridas, descartando el sistema tradicional de evaluación punitiva y represiva. A más de sistemas de evaluación diferentes, la modalidad de estudios no presenciales, permite actuar con coherencia con la misión institucional, de atender a la juventud pobre y desprotegida con dificultad en el acceso a los estudios superiores.

CUALES SERIAN LAS VENTAJAS ADEMÁS DE LLEGAR AQUELLOS LUGARES DISTANTES.

Una ventaja es la accesibilidad, otra es el currículo flexible, el estudio autónomo y en tiempos organizados a comodidad de tiempo del usuario, finalmente otra ventaja sería, la educación personalizada.

POR QUE DECIDIERON A TRABAJAR EN ESTA MODALIDAD

Fundamentalmente para facilitar el acceso a determinadas ofertas académicas a quienes tienen dificultad de acceso sea por su trabajo, contexto familiar o edad.

CUALES HAN SIDO LOS LOGROS MAS SIGNIFICATIVOS.

Uno de los logros más significativos ha sido la capacitación a todos los docentes por ende su involucramiento en la propuesta de la Universidad, resulta atractivo para los estudiantes, la modalidad bajo el apoyo de las Tics, se evidencia el aprendizaje a través de las plataformas y el acompañamiento en la adquisición de competencias se convierte en aprendizaje significativo.

COMO SE MANEJA EL TEMA DE CALIDAD, CALIDEZ Y AFECTIVIDAD.

La calidad está determinada por los resultados, la calidez se mide por el trato amable entre pares y con los estudiantes, y la afectividad está determinada por el aprecio y sentido de pertenencia de los estudiantes hacia la institución, el afecto manifestado de los docentes se evidencia no solo en el trato, sino a través del proceso de diseño, planificación y aplicación micro curricular. El afecto no es solo teoría, es un modo pragmático en la gestión educativa.

CUAL SERIA LA RECOMENDACIÓN A LOS DOCENTES QUE SE INICIAN EN ESTA MODALIDAD.

Capacitarse, cambiar de actitud para descartar las propias experiencias de la educación y construir nuevas experiencias educativas junto a los estudiantes.

¡Y A LOS DE EDUCACION PRESENCIAL!

Los estudiantes de modalidad presencial o no presencial, evidenciaran una metodología diferente, el aprendizaje será más significativo, y la calidez de los docentes estará determinada por un sentido común de aprender, investigar y aportar hacia una sociedad nueva.

CUALES SERIAN LAS DIFICULTADES INSTITUCIONALES

La inversión en capacitación a los Docentes, por otro lado la resistencia de los docentes por capacitarse puesto que se requiere de conocimiento en el manejo de plataformas virtuales es decir un sin número de cosas que demandan gastos, actualmente se ha invertido en diseñar y otorgar un curso de capacitación, se han entregado computadores e internet a cada docente para su preparación y se está invirtiendo en un equipo de acompañamiento pedagógico en la elaboración de varios productos en diversas modalidades, en todo caso la dificultad es salvable, pero la mayor dificultad es la falta de involucramiento del personal frente a la propuesta educativa a todos nos cuesta el cambio o hacer algo nuevo, estamos acostumbrado a ver lo que hacen los demás y tenemos temor a ser innovadores a comenzar algo nuevo, entonces las mayores dificultades es; la capacitación, la resistencia, el involucramiento frente a la propuesta.

CUALES SERIAN LAS DIFICULTADES DEL ESTUDIANTE

El acceso a internet, y el uso de las plataformas y el uso adecuado de las tecnologías para eso se ha planificado momentos de capacitación en el manejo de nuevos ambientes virtuales que no son tradicionales sino son personalizados, si bien utilizamos software libre (MOODLE) muy conocido y aprovechados por redes sociales manejadas por el estudiante, los hemos adecuado para que esta nueva metodología centrada en el alumno sea de fácil entendimiento y de fácil manejo para acceder al conocimiento, esta plataforma elaborada por el nivel docente se denomina DIDUPS, lo indicado demanda un gasto adicional a la institución puesto que nos obliga a generar más laboratorios de uso libre, mayor inversión en banda ancha para que el sistema de internet inalámbrico permita el acceso rápido del desde el entorno que escoja el alumno.

Pero una de las mayores dificultades es romper con la tradición juvenil, cuando el estudiante acude a una institución educativa lo primero que busca es una cancha y le cuesta encontrar una biblioteca en la institución por tanto le hemos llevado la biblioteca a su mochila a través del internet, mediante la disposición de diversos blocs académicos, sociales, bibliotecas virtuales, el acceso mediante un link no solamente permite el ingreso a los contenidos y bibliografía preparada para el efecto por el equipo docente, sino también permite construir al estudiante sus contenidos mediante su aporte personal de la forma que él guste (sistematización en Power Point, audio y videos, etc.)

CUALES ES LA MAYOR DIFICULTAD Y EL MAYOR LOGRO QUE COMO DOCENTE HA OBTENIDO

Una de las mayores dificultades ha sido el tiempo de dedicación a prepararme en un ambiente en el cual no estábamos habituado, también el buscar gente que sintonice con nuestras ideas para innovar, me atrevo a decir que alguno de los cambios institucionales bajo esta modalidad de metodología diferente fue causa propia, se tomaron ideas resultado de una necesidad institucional. Por otra parte la mayor dificultad fue luchar contra todo un consejo de directivos que no estaban de acuerdo con esta propuesta, solo basto que una persona crea y apueste por esta alternativa que casualmente fue el Sr. Rector P. Luciano Bellini F. quien impulsó todo este cambio y ahora no solo somos tres quienes sintonizamos sino somos toda una comunidad académica; entonces podríamos hablar que una de la las mayores satisfacciones ha sido involucrar a la mayor cantidad de personas, pero quizás una de las mayores satisfacciones de la cuales me siento orgulloso es el haber participado con un equipo de científicos pedagogos de la Comunidad Europea, durante tres meses para preparar un curso que capacite a todos los docentes en esta nueva metodología sin darle mayor importancia a la tecnología o la modalidad, quizá otra de las satisfacciones es haber entrado ya a una tercera fase de capacitación en donde se cuenta ya con ochocientos académicos universitarios capacitados bajo la modalidad de construcción de ambientes virtuales de aprendizaje que no implica

virtualizar sus contenidos sino poner a disposición laboratorio académicos (avac: ambiente virtual de aprendizaje cooperativo) a los estudiantes como sustento de la cátedra bajo las modalidades que se exijan a distancia , virtual o presencial.

CUAL SERIA LA VENTAJA O DESVENTAJA DE UN ESTUDIANTE PREPARADO EN ESTA MODALIDAD FRENTE A LA EDUCACION TRADICIONAL.

Se cuenta con una única experiencia puesto que en la universidad ecuatoriana nos encontramos al comienzo, la modalidad se inicio hace pocos años en la Universidad Europea, la experiencia es distinta frente a un estudiante presencial porque el uso de la tecnología el estudiar desde su casa de manera autónoma pero siempre acompañado ha dado como resultado un mayor aprovechamiento de su tiempo de sus estudios y una motivación a la investigación, la universidad por sobre todas las cosas debe ser investigativa y nuestra universidad es lo que menos hace, además se ha permitido romper con la malla curricular tradicional y la estructura de las facultades permitiendo al estudiante escoger y estructurar su malla curricular claro está respetando las materias de especialización por tanto se convierte en una propuesta académica en consideración de las respectivas competencias del estudiante

EL FUTURO DE LA EDUCACIÓN PRESENCIAL A CORTO Y MEDIANO PLAZO TIENE UN AMBIENTE PROPICIO, CON LA EXPLOSION DE LAS TECNOLOGIAS O TENDREMOS QUE ESPERAR A LARGO PLAZO PARA OBTENER LOS RESULTADOS ESPERADOS.

Al parecer el futuro de la educación es la mayor incorporación de tecnología a la educación, la educación presencial no va a desaparecer, pero tampoco se va a incrementar la educación semipresencial o la modalidad a distancia, más bien crecerá la educación presencial y la educación virtual y el híbrido entre las dos el Blended Learning que es la educación mixta la presencial con la ayuda de las tecnologías, el futuro de la educación es ese, incrementar las tecnologías que la tecnología sea el servicio y permita flexibilizar el desarrollo de la educación en la persona pero no vamos a hablar de modalidades en el futuro de eso si estoy seguro vamos a hablar de metodología porque no es lo que aprende sino cómo aprende había un viejo adagio de los mayores que dice que: las personas aprenden con o sin profesor lo que hace el profesor es ayudar a profundizar el conocimiento, las personas a la larga con o sin ayuda aprenden esto demuestra entonces que este viejo adagio lo que está es alertando es que las personas tienen mayor necesidad de las personas ó sea tiene necesidad de aprender en conjunto para que haya un buen aprendizaje, un aprendizaje correcto que tiene un uso adecuado de las cosas, un uso adecuado de las tecnologías porque en verdad las personas aprenden por sí solas pero no sabemos que aprenden y por ende hay un uso inadecuado de lenguaje un uso y desprestigio de la cultura, una educación sin educación.

El futuro de la educación es no solamente la tecnología el futuro de la educación está en la persona en su necesidad de aprender, en el uso correcto del conocimiento en el cual a accesado, si el termino es técnico podemos utilizar el acceso a la educación, el acceso al conocimiento y el uso adecuado al conocimiento.

EN RESUMEN

La sociedad es cambiante por tanto la profesionalidad del estudiante también, de acuerdo a diversas competencias y nosotros les brindamos esa oportunidad, quizás es el valor agregado de los estudiantes; con esta propuesta estamos iniciando es por esta razón que no hablamos solamente de una educación virtual a distancia. Hablamos de estudios no presenciales, con una metodología diferente, entonces es atractiva a los estudiantes porque buscamos llegar con mayor intensidad en contenidos pero ya generándoles mayores expectativas, mayores posibilidades de estudio, rompemos aquí con la idea de la facilidad sobre la flexibilidad, simplemente se toma mayor sentido al trabajo de investigación, al trabajo cooperativo en conjunto y lo que se busca es NO un aprendizaje sin sentido, sino dar sentido a un aprendizaje bajo la construcción de soluciones a una sociedad aceleradamente cambiante.

PARA SIGNIFICAR

“El carácter significativo del aprendizaje viene dado por la destreza, la soltura que genera el alumno al realizar los trabajos y la aplicación con calidad del concepto aprendido; es también vivificante cuando el alumno explicita sus opiniones respecto a la materia y su deseo de realizar el trabajo de graduación direccionado a los conocimientos sobre el tema que uno imparte”.

El hecho de impartir materias practicas y de especialización dan cierta ventaja en lo que se refiere a la significación, respecto de los conocimiento brindados, partiendo inclusive de la estructuración del syllabus, por otra parte cuando hemos sido educados en la práctica nos es más fácil ser prácticos pues tratamos en lo posible que el alumno se apropie de los conocimientos de aquello que hemos validado como experiencia obtenida en nuestra vida profesional, lo cual en mi caso muy particular he podido observar que gusta al estudiante quizá porque le puedo demostrar que ese conocimiento que parte de la teoría se puede aplicar y experimentar en la práctica de la vida profesional no solamente como un mero conocimiento sino como una herramienta para ser usada en lo cotidiano del día a día, es interesante luego de establecer las respectivas directrices para realizar una práctica, en este caso de Auditoria que las mismas no corresponden únicamente a esta área, pues la pericia engloba o se vale de otros conocimientos que el alumno aprobó pero que no los puso en práctica en forma asociada como parte de un

análisis específico, como es el caso de la contabilidad, la tributación, estadística, normativa legal: código de trabajo, ley de seguridad social etc. Decía es interesante porque el alumno recién allí se daba cuenta al igual que el profesor si el contenido de otras materias fueron apropiados y por tanto validados según la exigencia de la circunstancia.

Por tanto en el presente caso, el carácter significativo del aprendizaje viene dado por la destreza, la soltura que genera el alumno al realizar los trabajos y la aplicación con calidad del concepto aprendido; es también vivificante cuando el alumno explicita sus opiniones respecto a la materia y su deseo de realizar el trabajo de graduación direccionado a los conocimientos sobre el tema que uno imparte.

EVALUACION:

PRACTICA DE SIGNIFICACION

TEMA: Evaluación del Control Interno

El control interno es el plan de organización y el conjunto de métodos y procedimientos adoptados por la gerencia de una entidad tendiente a: Proteger los activos, obtener información oportuna y confiable, lograr la eficiencia de las operaciones, lograr el cumplimiento de políticas establecidas. Los controles internos como se puede apreciar no constituyen únicamente aquellas medidas que tienen relación directa con la contabilidad, pues las medidas de control pueden ser de tipo general o administrativo, contable, financiero y operativo.

SIGNIFICANCIA.

Desde el punto de vista del auditor, la evaluación de controles internos sirve de base para determinar las áreas de riesgo existentes en la compañía, y en función de dichos riesgos y calidad de controles, aplicar los procedimientos de auditoria necesarios que permita cubrir tales riesgos.

En resumen, la evaluación de la calidad de controles existentes en la empresa, el auditor determina los alcances, oportunidad y extensión de los procedimientos de auditoria, a fin de cerciorarse sobre la razonabilidad de los saldos que se presentan en los estados financieros, y poder emitir su informe mismo que contendrá su opinión.

APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO

Estará medida por la evaluación a la apropiación del conocimiento en el alumno y será positiva cuando éste aplique en forma natural como un conocimiento básico al momento de intervenir en un análisis y pueda interpretar como herramienta el

concepto teórico, además de que dicho conocimiento le permita establecer en forma adecuada la elección de la muestra a analizar y los procedimientos que se tienen que aplicar.

DESDE EL PUNTO DE VISTA DE LA TEORÍA DEL APRENDIZAJE

CÍRCULO DE APRENDIZAJE DE KOLB.

A.- SEPARACIÓN DE LAS ÁREAS DEL CONOCIMIENTO.

El control interno es el plan de organización y el conjunto de métodos y procedimientos adoptados por la gerencia de una entidad tendiente a: Proteger los activos, obtener información oportuna y confiable, lograr la eficiencia de las operaciones, lograr el cumplimiento de políticas establecidas. Los controles internos como se puede apreciar no constituyen únicamente aquellas medidas que tienen relación directa con la contabilidad, pues las medidas de control pueden ser de tipo general o administrativo, contable, financiero y operativo

B.- PROFUNDIZACIÓN.

La evaluación de la calidad de controles existentes en la empresa, el auditor determina los alcances, oportunidad y extensión de los procedimientos de auditoría, a fin de cerciorarse sobre la razonabilidad de los saldos que se presentan en los estados financieros, y poder emitir su informe mismo que contendrá su opinión.

C.- EXPERIMENTACIÓN

El carácter significativo del aprendizaje viene dado por la destreza, la soltura que genera el alumno al realizar los trabajos y la aplicación con calidad del concepto aprendido, como herramienta utilizable al momento de comenzar un análisis.

D.- RESULTADO DE LO APRENDIDO O PUBLICACIÓN DEL PRODUCTO.

El alumno luego de aceptar la base teórica como concepto propio y destreza, está básicamente preparado para determinar la muestra a elegir y la aplicación de los procedimientos de Auditoría de acuerdo a la calificación de la calidad de controles, esta herramienta se perfecciona mediante su constante aplicación, necesaria por cierto al momento de un análisis o intervención.

MEDIAR LA RELACIONES PRESENCIALES.

“Es reconfortante recibir la crítica de quien escucha, pues nos permite no alejarnos del norte verdadero y saber las desviaciones del propósito de preparar a personas que puedan aceptar el conocimiento teórico o práctico como una herramienta a futuro.”

Quizás esta práctica es un complemento de la visita anterior a un colega, podríamos decir que es la parte II, ahora sin el susto correspondiente y esa pequeña incomodidad de ver un intruso en clase, en el buen sentido claro está, a mi entender es uno de los trabajos más interesantes y ricos por su retroalimentación y su experiencia directa participada entre varios miembros con diferentes puntos de vista y especialmente por el comentario de quien escucha, es indudable que se trata de un aprendizaje pues podemos cambiar o variar nuestra manera de direccionar nuestras clases mediante la experiencia de otro, o inconscientemente utilizar los recursos utilizados por otros para mejorar lo mi clase, mi experticia.

CLASE OBSERVADA

Docente: Lcdo. Claudio Calle

Institución Educativa: Universidad de Cuenca

Materia: Psicología del Desarrollo

Tema: La Tercera Edad

Elementos: Proyector de Datos.

GUÍA DE PLANIFICACIÓN:

- Dividir a la clase en tres partes: inicio, desarrollo y conclusión.
- Observar los siguientes elementos en la clase: mirada, la palabra, la escucha, el silencio, lenguaje corporal.
- Metodología y recursos que se utiliza.

INICIO.

La clase inicia con la presentación del docente que va realizar la escucha y el propósito de la práctica, posteriormente para la introducción de la clase se menciona una frase de BERNARD:

“La vida es un paréntesis entre la fecundación y la muerte”

DESARROLLO.

Se trató del desarrollo Ontogénico, en tres fases

- I. Desarrollo Cósmico. El Big Bang; aparece la tierra y con ella la vida, Hace aproximadamente 135 millones de años
- II. Desarrollo como especie, Filogénico. La evolución en África “Darwin tenía razón” de 100 120 mil años.
- III. Desarrollo Ontogénico. Nace y muere, nivel y duración de vida, actividades y cuidados para extender y mejorar el nivel de vida.

Al terminar esta fase explica “La Vejez” como se la conceptualiza, como llegar a ella sin mucho tropiezo, como disfrutar de ella, lo difícil de la vejez.

PARTE FINAL.

El Docente Solicita trabajo en Grupo y pide realizar un esquema de la etapa de la Tercera Edad y comentario breve al respecto que incluya sugerencias. Al término de la clase pide volver a los puestos originales y recibe los aportes.

APLICACIÓN DE LA GUIA DE OBSERVACIÓN

LA MIRADA.

Cuando habla su mirada va dirigida al alumno a manera de interpelarlo en atención o interesarlo más en el tema.

LA PALABRA.

Mantiene una voz pausada de tal forma los estudiantes puedan tomar apuntes, al momento que se inicia la bullicio por parte de los estudiantes el docente levanta la voz y el murmullo termina.

LA ESCUCHA.

Es muy bien manejada por el profesor, sabe cuando esta debe terminar y cuando continuar, se toma su tiempo.

EL SILENCIO.

La clase no tiene lapsus que permitan al estudiante conversar y distraerse, la exposición es fluida con participación activa cuando el profesor así lo requiere.

LENGUAJE CORPORAL.

Camina la clase en forma de “L” hacia su derecha, dirige su mirada al estudiante para fijar la atención, juega con el marcador a veces lo usa como puntero y señala las imágenes o el texto obtenidos del proyector de datos.

ELEMENTOS.

Utiliza el proyector de datos, utiliza las imágenes escogidas cuidadosamente para que el alumno fije su atención, las imágenes se van completando a medida que avanza la explicación.

EL TRABAJO GRUPAL.

El profesor no interviene más que para pedir o direccionar el trabajo a realizar, estableciendo el tiempo, el tema parte de la clase, un comentario y recepción de los trabajos como aporte.

COMENTARIOS.

La observación permite determinar que el docente tienen dominio del tema, es mas participara en un concurso para provisión definitiva, lo cual le da un plus, además debo reconocer que sabe ser profesor puesto que llega en forma adecuada a sus alumnos, con conceptos claros de la materia y de la utilización de medios y estrategias.

CLASE QUE ME OBSERVARON

Claudio López Calle.

MEDIAR EN LAS RELACIONES PRESENCIALES

Esta práctica es un complemento de una práctica anterior en la que habíamos observado a uno de nuestros colegas en el aula de clases; la diferencia reside en que para esta práctica debemos de realizar una exposición que se acerque a un ideal de clase como manifiesta Prieto Castillo. Para este trabajo junto con Miguel Angel Arpi un compañero de la especialización creamos una guía de observación de aula con las recomendaciones que da Prieto Castillo.

La guía la planificamos de la siguiente manera:

- Dividir a la clase en tres partes: inicio, desarrollo y conclusión.
- Observar los siguientes elementos en la clase: mirada, la palabra, la escucha, el silencio, lenguaje corporal.
- Metodología y recursos que se utiliza.

RESULTADOS CLASE OBSERVADA:

a. Datos:

Docente: Ing. Miguel Ángel Arpi

Institución Educativa: Universidad del Azuay. 8vo ciclo de Contabilidad y Auditoría.

Asignatura: Auditoría.

Tema: Auditoría Interna

Técnica utilizada: diapositivas y trabajo grupal.

b. Proceso de la clase:

Se inicia la clase manifestando que la misma va a ser observada por mi persona como una práctica de la especialización en docencia universitaria. El desarrollo de la clase se da mediante diapositivas con el tema de auditoría interna: imaginario del auditor, raíz latina, evolución del rol de auditor, atributos del auditor, obligaciones, roles dentro de lo privado y lo público... La clase se desarrolla de manera natural, con la explicación del profesor sobre la materia.

Luego de la exposición de las diapositivas, se realiza un trabajo grupal sobre una síntesis de la clase explicada, y finalmente cada grupo expone su síntesis, cerrándose de esta manera el período de clase.

c. Elementos de la mediación:

Mirada: La mirada se concentra en el grupo, en las estudiantes y en las diapositivas proyectadas.

La palabra: Utiliza la palabra para explicar el contenido de las diapositivas. La voz mantiene su tonalidad, posiblemente se podría variar los tonos, la dicción es la adecuada. No hay prisa al hablar, el habla es pausada. El habla se escucha en toda la clase.

La escucha: Se manifestó más cuando las estudiantes trabajaban en grupo, llamaban al docente para realizar preguntas y luego de escucharlas atentamente explicaba lo que se tiene que realizar.

El silencio: durante la clase en el aula existe silencio, requisito necesario para entender la exposición.

Lenguaje corporal: camina en el espacio que queda entre dos columnas de bancas, va y viene de adelante hacia atrás. Utiliza las manos para explicar la clase. Su cuerpo está relajado. El mover las manos hace que se entienda mejor la exposición.

d. Metodología utilizada:

- Exposición de la clase. Utilización de un proyector.
- Trabajo grupal.

Conclusión:

Es importante observar la práctica de un compañero con una serie de criterios establecidos previamente; por otro lado en esta clase había que utilizar varios recursos. El docente manejó dos recursos, un proyector y el trabajo grupal. Además el moverse en el aula, el utilizar el movimiento de las manos para explicar la clase son correctos.

APRENDER DE MANERA ACTIVA

LABORATORIO.

“El laboratorio pretende poner al alumno ante una situación práctica de ejecución que tiende a dotar al estudiante de habilidades que va a necesitar cuando tenga que poner en práctica la apropiación de sus conocimientos en la disciplina de Auditoría que dicho sea de paso es un compendio de saberes en la vida práctica.”

Cuando escuchamos la palabra laboratorio es muy común que nuestra mente imagine un lugar lleno de mesas extrañas con bancos unipersonales de largas patas e instrumentos de cristal acompañados de elementos químicos o físicos en el mejor de los casos y los participantes con impecables mandiles blancos, lo menos que podemos imaginar es un laboratorio de Auditoría semejante a un departamento de Auditoría de una empresa que poseen instrumentos básicos de cálculo y elementos propios de oficina, en donde la parte teórica, es parte de los instrumentos que el docente comparte con el alumno, claro y adicionalmente como parte también del instrumental consideramos el cúmulo de conocimientos que el educando a logrado reunir en su vivencia como estudiante.

Objetivo.

- a) Descubrir aptitudes y comprobar si la base teórica fue entendida al realizar la práctica.
- b) Desarrollar actitudes acordes a la realidad.

- c) Poner de relieve orden al realizar las actividades.
- d) Primar el cuidado en el manejo de la información.
- e) Desarrollar el sentido de la precisión y veracidad del análisis.
- f) Dar sentido a las varias disciplinas complementarias.
- g) Establecer la importancia de la relación de los conocimientos de materias afines.
- h) Relievar la importancia de la fijación del conocimiento que se logra al realizar la práctica en forma dirigida.
- i) Mejorar mediante la dirección la relación interpersonal o grupal del docente.

Condición.

Es importante indicar que el desarrollo del trabajo en el entorno descrito tendrá una característica de flexibilidad que mantenga determinado ritmo pero que no distraiga la atención del educando.

- a) Para que la práctica sea efectiva cada estudiante contará con los elementos necesarios para el desarrollo del trabajo, esto determinará evitar las distracciones.
- b) Las instrucciones por parte del docente tienen que ser claras el problema se entregara por escrito, absolviendo igualmente todas las preguntas que se realizaren para beneficio de todos los integrantes.
- c) Un número reducido de alumnos permitirá una atención mayor a cada una de las consultas.
- d) Los objetivos que deberán ser entregados igualmente por escrito, serán claros de tal forma que el estudiante sepa el producto que debe obtener y sus características.
- e) Finalmente el estudiante deberá preparar el respectivo informe partiendo del análisis realizado, de sus observaciones y conclusiones.

Fases del trabajo.

- a) Primera Fase.-
Como en todo aspecto la familiarización es importante, con el entorno, con los elementos a utilizar, con los insumos necesarios.
- b) Segunda fase.-
Anclar la práctica con un recuento de los conocimientos necesarios, con su habilidad como estudiantes de los últimos ciclos para resolver situaciones reales de su futuro profesional.
- c) Tercera fase.-
Los resultados finales serán observaciones que tengan calidad y contenido que permitan determinar si el manejo de la cuenta o grupo de cuentas está de acuerdo

al cumplimiento normas básicas del Control Interno, Ética Profesional y del de la aplicación consistente en la parte contable y tributaria vigente en el país. La calidad antes mencionada determinará la estructura en cuanto al contenido del informe y su aplicación posterior como herramienta para la regularización de deficiencias que mejoren los procesos.

Modalidad.

Este entorno de laboratorio se utilizó para un tipo de tarea dirigida, en base de una adecuada planificación que permita situar al estudiante en el plano de la realidad, permitiendo que este desarrolle sus habilidades con una base cognitiva sólida que le permita afrontar una situación profesional, el ejercicio que a continuación se describe fue preparado por el docente en base a su experiencia y labor diaria en el departamento de Auditoría.

EJERCICIO

Inversiones Financieras

Cta. 1.1.1.04

al 31 Diciembre 2010

El ejercicio se basa en que las Inversiones realizadas y registradas en el mayor auxiliar no fueron objeto de apropiación de los intereses de acuerdo al principio de devengado al corte del 31 dic. 2010, la División de Auditoría detectó la deficiencia al revisar la información preliminar y para realizar las conclusiones y recomendaciones se debe hacer lo siguiente:

- 1) Programa de Auditoría específico de intervención para la cuenta.
- 2) Prepare Los papeles de trabajo correspondientes que deben contener índice de referenciación, marcas, fuentes y comentarios que tendrán que ser establecidos claramente; considere dar su opinión en base de lo analizado respecto del grado de gestión en el manejo del área.
- 3) Aplicación de la prueba de razonabilidad para el cálculo de los intereses
- 4) Prepare una hoja de ajustes y reclasificaciones de las cuales se servirá el Departamento de contabilidad para hacer las regularizaciones correspondientes.

Inversiones Financieras**Cta 1.1.1.04****al 31 Diciembre 2010**

		fecha	valor	vencimiento	
Baco del Austro	4,20	03/01/10	18.970,00	270	30-sep-10
Produbanco	4,50	04/01/10	32.541,00	90	04-abr-10
Mutualista Azuay	4,60	05/01/10	56.981,00	45	19-feb-10
Baco del Austro	4,83	01/06/10	11.540,00	30	01-jul-10
Banco Pichincha	5,03	02/06/10	2.540,00	90	31-ago-10
Banco Pichincha	5,23	03/06/10	45.000,00	90	01-sep-10
Mutualista Azuay	5,43	04/06/10	23.450,00	180	01-dic-10
Coop. Jardín Azuayo	5,63	20/03/10	18.970,00	90	18-jun-10
JEP	5,83	21/03/10	29.854,00	45	05-may-10
Coop. Jardín Azuayo	6,03	22/03/10	12.689,00	120	20-jul-10
JEP	6,23	17/04/10	3.500,00	270	12-ene-11
Coop. Jardín Azuayo	2,98	18/04/10	12.540,00	90	17-jul-10
JEP	2,90	19/04/10	4.020,00	180	16-oct-10
Coop. Jardín Azuayo	2,83	27/05/10	560,00	180	23-nov-10
Coop. Jardín Azuayo	4,20	28/05/10	2.540,00	270	22-feb-11
Banco Pichincha	3,35	29/05/10	800,10	180	25-nov-10
JEP	3,20	02/02/10	36.987,00	90	03-may-10
Baco del Austro	2,90	04/02/10	12.540,00	120	04-jun-10
Produbanco	3,28	20/02/10	23.540,00	180	19-ago-10
Banco Pichincha	3,13	21/02/10	12.540,00	270	18-nov-10
Baco del Austro	3,05	03/03/10	23.540,00	90	01-jun-10
Banco Pichincha	2,98	15/03/10	560,00	180	11-sep-10
Baco del Austro	2,83	17/03/10	56.981,00	180	13-sep-10
Banco Pichincha	3,50	29/04/10	1.987,12	120	27-ago-10
Banco Pichincha	3,43	30/04/10	256.540,14	90	29-jul-10
Banco Guayaquil	3,75	02/05/10	22.230,00	91	01-ago-10
Banco Guayaquil	3,60	03/05/10	21.040,00	83	25-jul-10
Mutualista Azuay	3,60	04/05/10	12.540,00	67	10-jul-10
total			757.520,36		

TECNICAS DE LOS PROBLEMAS.

Podemos decir a ciencia cierta que la teoría y la enseñanza en la universidad difiere de la práctica y de la vida cotidiana, al encontrarnos inmersos en labores diarias que requieren atención y solución inmediata apelamos al conocimiento adquirido mas como un lineamiento o como indicio, que como solución propiamente dicha y nos podemos

dar cuenta que la base teórica pudo o no ser afinada o tomada como una apropiación del saber, generalmente la respuesta es negativa; por tanto la idea con este modelo es colocar al educando en cierta situación de problema para que en base a sus conocimientos, ideas, mas la dirección del profesor éste pueda resolverlos, tal y como sucedería en su posible vida profesional.

La utilización de este modelo permitirá que el alumno:

- a. Revise la materia estudiada.
- b. Fije e integre sus conocimientos.
- c. Que la clase no se canse ni divague por recibir únicamente bases teóricas.
- d. Que la clase se motive, pues se trata de lo real.

Objetivos.

- a. Desarrollar el espíritu crítico en el estudiante que le permita enfrentar la vida laboral.
- b. Dotarle de confianza en sí mismo de manera que valore lo aprendido.
- c. Desarrollar su iniciativa, ese instinto que lo hará diferente y lo guiará en el futuro.
- d. Aplicar la base teórica a la práctica, con ventaja por su característica de la apropiación de conocimientos.

Condición.

Cuidadosamente el docente deberá mantener el ritmo de trabajo en forma flexible de tal manera que el educando no se distraiga y personalice su actitud frente a la solución del problema.

- a. Para abordar el problema y que los resultados sean los requeridos el estudiante contará con los elementos necesarios para el desarrollo del trabajo, esto determinará evitar las distracciones.
- b. Las instrucciones por parte del docente tienen que ser claras, el problema se entregará por escrito, se absolverá igualmente todas las preguntas que se realicen para beneficio de todos los integrantes.
- c. Los objetivos que deberán ser entregados igualmente por escrito serán claros de tal forma que el estudiante sepa el producto que debe obtener y sus características.
- d. Finalmente el estudiante deberá preparar el respectivo informe, partiendo de su análisis observaciones y conclusiones.

Fases del trabajo.

- a. Con base en la teoría estudiada, el profesor plantea el problema lo más claramente posible con la finalidad de ser entendido correctamente.
- b. El alumno recoge datos e información respecto del problema, mismos que se convierten en recursos para la solución.
- c. Los educandos en base a las indicaciones se dirigen a elaborar las soluciones.
- d. La labor investigativa de solución se va consignando en forma individual en cada papel de trabajo o cedula.
- e. Luego de la revisión personalizada, el docente establece una apreciación crítica de las soluciones en forma general.
- f. Al plantear el problema, el docente plantea para sí la solución o soluciones, mismas que serán expuestas y explicadas en forma razonada de tal manera que el estudiante pueda comparar y asimilar la resolución y obtención de resultados.

Modalidad.

RESOLUCIÓN COLECTIVA CON LA CLASE FUNCIONANDO COMO UN SOLO GRUPO. Esta modalidad es de bastante aplicación en clases no muy numerosas.

EL PROBLEMA:

El ejercicio se basa en el supuesto de que los activos fijos registrados en el mayor auxiliar no fueron objeto de depreciación al corte del 31 dic. 2009, la División de Auditoría detectó la deficiencia al revisar la información preliminar y para realizar las conclusiones y recomendaciones se debe hacer lo siguiente:

- 1) Programa de Auditoría específico de intervención para la cuenta de Activos fijos.
- 2) Prepare Los papeles de trabajo correspondientes sabiendo que el índice es B-500, las marcas, fuentes y comentarios tendrán que ser establecidos claramente; considere dar su opinión en base de lo analizado respecto del grado de gestión en el manejo del área.
- 3) Aplicación de la prueba de razonabilidad para el cálculo de la Depreciación y Depreciación Acumulada.
- 4) Prepare una hoja de ajustes y reclasificaciones de las cuales se servirá el Departamento de contabilidad para hacer las regularizaciones correspondientes.

Activos Fijos**Cta:1.2.2****Al 31 diciembre 2009**

DESCRIPCION	VALOR	fecha compra	DEPRECIACIÓN		Valor/libros
			mensual	acumulada	al 30 jun/10
ASPIRADORA	1.110,88	01/08/09			
ABRILLANTADORA	285,00	01/08/09			
ABRILLANTADORA ELECTRICA	75,80	21/07/09			
ESTANTE METALICO PLOMO,	220,00	23/06/09			
ESCRITORIOS UNIPERS.	250,00	09/05/09			
CUADROS	11.167,00	09/05/09			
CUADROS	9.876,00	10/08/09			
CUADROS	10.038,00	11/08/09			
CUADROS	1.038,00	12/08/09			
CAMARA FOTOGRAFICA DIGITAL	441,97	10/03/09			
IPPHONE	100,34	19/05/09			
PROYECTOR DE VIDEO	725,00	30/09/09			
CAMARA DIGITAL 7 MEGA	177,35	14/09/09			
AMPLIFICADOR PROFESIONAL	1.088,79	27/05/09			
TELEVISION SAMSUNG	1.088,79	27/05/09			
PANTALLA ELECTRICA	300,79	24/06/09			
JEEP ACT-245 MODELO 1994	1.109,57	09/05/09			
CAMIONETA CABINA SIMPLE	27.208,91	05/04/09			
BUSETA COLOR BLANCO HI ACE	13.892,86	17/04/09			
FURGONETA SUPER CARRY	23.457,65	01/10/09			
IMPRESORA COLOR CREMA	23.457,65	01/10/09			
MONITOR DE"15" DIGITAL	10.509,38	07/08/09			
MONITOR DE 17" COLOR BLACK	211,93	28/08/09			
CPU,PARLANTES,MOUSE,TECLADO	132,00	28/08/09			
CPU:CD ROM LITEON,DICCO DURO	220,00	29/08/09			
MONITOR 17"	80,00	17/02/09			
IMPRESORA MULTIFUNCION LASER	659,97	28/07/09			
	110,00	27/07/09			
total activos	139.033,63				

VOLVER A EVALUAR.

“La palabra evaluación se define como estimar, apreciar o calcular el valor de algo; en función de determinado propósito o recogiendo información para así tomar una decisión. Es un proceso dinámico, continuo y sistemático, enfocado hacia los cambios de las conductas y rendimientos, mediante el cual verificamos los logros adquiridos en función de los objetivos propuestos. Sin embargo, este medio es el menos utilizado pues el profesor puede caer en la tentación de utilizar un medio punitivo que denote el poder del profesor.”

UNA EVALUACION ALTERNATIVA.

Nuestra meta es evaluar de forma integral el proceso, y no solo los resultados finales obtenidos. Esta es una evaluación alternativa al método tradicional, cuyo propósito es: calificar el día a día como estudian, como preparan sus trabajos, su comportamiento en clase, su trato con las demás personas, su trabajo con el grupo, entre otras cosas. La evaluación debería ser integral incluyendo: tanto el diseño, el contexto, el proceso y finalmente los resultados.

No evaluar solo el resultado de las prácticas, es decir no importa si llegó a su objetivo, sino calificar también su creatividad, su involucramiento en el proceso para lograr esa meta, calificar durante cada instancia, ya que el resultado en un examen no dice nada sobre su desempeño en todo el ciclo, recordemos que no solo estaríamos evaluando al alumno, sino a nuestros métodos de enseñanza, es decir el cómo llegamos a los alumnos para que tomen interés en la materia y principalmente se apropien de los conocimientos y la experticia que será usada como herramienta en el futuro.

No es fácil aplicar lo descrito en un grupo numeroso de alumnos, debido a la complicación que significa un seguimiento a cada uno. Es necesario e importante completar la evaluación mediante la toma de medidas, y al inicio de cada ciclo establecer una especie de normas de convivencia pacífica si cabe el término cuyo cumplimiento también se evalúa.

EL PROCESO DE EVALUAR

La evaluación utilizada hasta el momento si bien es cierto no es un descubrimiento ni tampoco se considera una innovación, trata de cubrir varios aspectos del día a día del estudiante; a continuación se describe la herramienta de evaluación utilizada:

APORTES PERIODICOS

NOVENO AUDITORIA FINANCIERA II

No.	LECCION	PRUEBA	TRABAJO	FALTAS	ASISTENCIA	PROMEDIO
1	2	3	1	3	1,67	7,7
2	2	3	1,5	0	2,00	8,5
3	1,5	3	1,5	2	1,78	7,8
4	1	3	2	0	2,00	8,0
5	0,5	3	1,5	6	1,33	6,3
6	0,7	3	1,5	4	1,56	6,8
7	2	3	2	0	2,00	9,0
8	2	1	2	3	1,67	6,7
9	2	1,5	2	0	2,00	7,5
10	0,5	1,5	2	2	1,78	5,8
11	1	1,5	2	4	1,56	6,1
12	1,5	1,5	2	4	1,56	6,6
13	0,6	1,5	1,5	1	1,89	5,5
14	0,3	1,5	2	0	2,00	5,8
15	1,5	1,5	1,5	6	1,33	5,8
16	1	1,5	2,5	4	1,56	6,6
17	2	1,9	2	4	1,56	7,5
18	2	1,9	0	4	1,56	5,5
19	1	2	2	4	1,56	6,6
20	1	1,9	2	2	1,78	6,7
21	2	3	2	0	2,00	9,0
22	1,5	3	2,5	2	1,78	8,8
23	1	3	2,5	2	1,78	8,3
24	0,5	3	2	2	1,78	7,3
25	0	3	2	4	1,56	6,6
26	2	3	2,5	2	1,78	9,3
27	2	3	2,5	0	2,00	9,5
28	1	3	2	6	1,33	7,3

APORTE FINAL.

NOVENO CICLO A EXAMEN FINAL

No.	PRESENTACION	EXPRESION	DOMINIO/TEMA	EXPOSICION	TRABAJO FIN	CASO PERS.	TOTAL
1	1	2	6	3	3	0	15
2	1	2	5	3	5	1,5	17,5
3	1	2	5	3	5	1	17
4	0	2	6	4	5	2	19
5	0	2	5	4	4	0	15
6	0	2	4	3	2	0	11
7	0	2	5	3	1	1	12
8	0	2	5	4	4	2	17
9	1	2	5	3	3	1	15
10	0	2	6	3	3	2	16
11	1	2	5	3	4	0	15
12	1	2	5	4	5	1	18
13	1	2	5	3	5	1	17
14	1	2	6	3	4	1	17
15	1	2	5	3	3	1	15
16	0	2	6	4	4	1	17
17	0	2	6	3,5	4	1	16,5
18	1	2	4,5	3	3	1	14,5
19	1	2	5	4	5	1	18
20	1	2	5	3	4	1	16
21	1	2	5	4	5	1	18
22	0	2	5	4	5	2	18
23	1	2	5	3	4	0	15
24	0	2	5	3	3	2	15
25	1	2	5	3	3	0	14
26	1	2	5	3	4	1	16
27	1	2	5	3,5	5	2	18,5
28	1	2	5	3	3	1	15

UNIDAD 2

UNA UNIDAD DIDACTICA.

“La Unidad Didáctica así concebida permitirá tener un conocimiento básico pero consistente, de tal manera se pueda constituir en una herramienta que le permita al estudiante iniciarse en un departamento de auditoría, si bien es cierto la práctica de auditoría dependerá del tipo de análisis que se prenda utilizar, de la cuenta que se vaya a intervenir, o simplemente del tipo de negocio en el cual se realice el trabajo ; no es menos cierto que no se trata de un proceso estándar que se lo pueda aplicar a ultranza, simplemente es una guía que le permitirá al estudiante internarse en un mundo laboral.”

INTRODUCCION

Entre la auditoría y la medicina preventiva, es posible establecer cierto paralelismo con sus objetivos y procedimientos.

El auditor al igual que el médico, examina con calculada regularidad o planificación al paciente (empresa); lo somete a determinadas pruebas, análisis e investigaciones (pruebas selectivas de las operaciones, análisis de cuentas e investigaciones especiales); informa sobre los resultados obtenidos (informe de auditoría); emite su diagnóstico (conclusiones o dictamen del auditor); y, finalmente, prescribe la receta y el método de rigor (recomendaciones del informe).

Del mismo modo que la medicina preventiva se afana por descubrir y combatir en su origen cualquier enfermedad que pudiera hacer peligrar la salud humana, la auditoría se preocupa por poner en evidencia y velar porque se corrija, al primer vestigio, cualquier deficiencia o irregularidad administrativa o humana que pudiere atentar contra la salud orgánica económica y financiera de la institución.

Así como existen personas que jamás se someten a los saludables efectos de la medicina preventiva, confiadas tal vez en la no advertencia de ningún síntoma de aparente enfermedad, algunos administradores y hombres de empresa tampoco parecen preocuparse por hacer examinar preventivamente el funcionamiento de sus negocios, ya sea por la ilimitada confianza que les merecen la honestidad y competencia de sus funcionarios, o porque nunca han tenido ocasión de advertir ningún indicio de anormalidad en la conducción de las operaciones. Tanto en uno como en otro caso, el riesgo que corre la persona o la empresa es el mismo: cuando el mal en definitiva se manifiesta, el remedio suele llegar demasiado tarde.

FASE DE EJECUCION DEL TRABAJO

1. Papeles de Trabajo
 - Naturaleza y Propiedad
 - Propósito
 - Planeamiento
 - Principios
2. Clasificación
 - Históricos
 - Corrientes.
3. Estructura de contenido de los Papeles de Trabajo
 - Modelo Práctico.
 - Ejemplo
4. Estados de trabajo.
 - Cédulas Sumarlas
 - Cédulas Analíticas.
5. Ajustes de Auditoria.
 - Reclasificaciones.
 - Debilidades de Control Interno.
6. Numeración de Papeles de Trabajo.
 - Índices en los Papeles de Trabajo.
 - Marcas de Auditoria.

LA FASE DE EJECUCIÓN DEL TRABAJO

Los papeles de trabajo

Concepto.-

Podemos definir a los papeles de trabajo, como el conjunto de cédulas y documentos en los cuales el auditor registra los datos y la información obtenida, así como los resultados de las pruebas realizadas durante su examen, permite al auditor obtener, evaluar, analizar y respaldar sus comentarios, conclusiones y recomendaciones.

Dentro de la ejecución de un examen de auditoria, los papeles de trabajo son instrumentos de mucha importancia, por lo tanto su diseño y ejecución requieren de mucha habilidad y juicio profesional; además constituyen el nexo entre los registros

del cliente y el informe de auditoria, y en ellos encontraremos los análisis efectuados y la información complementaria que apoye la evidencia obtenida.

En los papeles de trabajo el auditor tiene las bases para elaborar su "informe", la evidencia del alcance de su examen y la prueba de la responsabilidad profesional mantenida en el curso de su investigación.

Naturaleza y Propiedad.-

Al efectuar un examen, el auditor tiene un acceso irrestricto a toda la información y ésta será proporcionada por la empresa con la seguridad de que el profesional cumplirá con una disposición del código de ética profesional referente a mantener la relación confidencial, en definitiva los papeles de trabajo son los documentos que presentan la información obtenida, tienen una naturaleza confidencial y reservada, pues la información de la empresa o el resultado de las pruebas aplicadas deben mantener una razonable seguridad.

En cuanto a propiedad, los papeles de trabajo son de exclusiva pertenencia del auditor, debiendo ser salvaguardados continuamente y utilizados únicamente en las funciones propias de auditoria y en algunos casos en beneficio del cliente como datos informativos.

Propósito de los papeles de trabajo.-

Los principales propósitos de los Papeles de trabajo son los siguientes:

1. Facilitar la preparación del informe.
2. Comprobar y explicar en detalle las opiniones y conclusiones reunidas en el informe.
3. Registrar las labores efectuadas y los resultados alcanzados.
4. Facilitar la revisión y supervisión.
5. Coordinar y organizar todas las fases del trabajo de auditoría.
6. Mejorar la calidad del examen.
7. Ayudar en el desarrollo profesional.
8. Proveer un registro histórico permanente de la información examinada.
9. Servir de guía de exámenes subsiguientes.
10. Respalda el informe de auditoria en procesos judiciales.

El planeamiento y preparación de los papeles de trabajo.-

En general podemos decir que un elemento de juicio básico para la evaluación de un auditor se basa en la calidad de sus papeles de trabajo. Cuando han sido debidamente planeados y elaborados en forma ordenada y legible, con encabezamientos completos e información concreta y fundamentada dan una imagen y confluencia plena en la calidad del trabajo; en caso contrario reduce la confluencia en el auditor a cargo de trabajo y podría crear dudas en el contenido de su informe.

Dentro de la carrera profesional, el progreso del auditor depende directamente de la calidad de papeles de trabajo que ha elaborado, por lo tanto siempre debe dirigir su atención a las técnicas y prácticas sanas que le permitan preparar buenos papeles de trabajo, aplicación de los procedimientos claves de auditoría, conclusiones claras debidamente soportadas y detección de problemas de auditoría.

La elaboración de papeles de trabajo requiere de un planeamiento cuidadoso antes y durante el curso de la auditoría. En el desarrollo de sus labores, el auditor debe prever el tipo y forma de papeles de trabajo que va a utilizar para presentar la evidencia de una manera concisa y efectiva.

Un papel de trabajo que no es adecuadamente planeado y ordenado, no sirve, y constituye pérdida de tiempo y repetición de trabajo.

Principios de los papeles de trabajo

1. Deben ser totalmente preparados partiendo del punto de vista de la inclusión de todos los datos necesarios.
2. Deberán incluir los datos que se consideren pertinentes, evitando información superflua.
3. Incluirán los datos que sustenten alguna afirmación o concepto expresado.
4. Presentarán los datos que han de respaldar la propiedad de los Registros y operaciones.
5. Deberán contener un enunciado conciso del trabajo ejecutado, en conexión con su preparación.
6. Deberán ser elaborados con limpieza y matemáticamente exactos.
7. Su planeamiento debe hacerse por escrito.
8. Deben contener ideas buenas de otras auditorías.
9. Deben ser simples y lógicos en su preparación.
10. Cada papel de trabajo deberá estar adecuadamente identificado, utilizando una o varias hojas por separado para cada asunto y con la debida identificación del auditor que lo preparó y de quien supervisó el trabajo
11. Todos los papeles de trabajo deberán contener índices que los relacionen con la hoja principal de trabajo.
12. Deberá utilizarse las marcas de auditoría para identificar los procedimientos seguidos y evitar largas explicaciones.

13. Los papeles de trabajo deberán ser adecuadamente salvaguardados.
14. Revelar de manera clara todos los hallazgos de la auditoría, ya sean ajustes, reclasificaciones o debilidades de control interno identificados.

Principales papeles de trabajo.-

Los principales papeles de trabajo que se originan en el transcurso de una auditoría son:

1. Programa de auditoría.
2. Cuestionarios de control interno.
3. Hoja principal de trabajo.
4. Cédulas sumarias, con el desglose de cuentas apropiado.
5. Hoja de ajustes y reclasificaciones.
6. Cédulas analíticas.
7. Extractos de actas, escrituras, contratos, resoluciones, disposiciones legales.
8. Certificaciones y confirmaciones.
9. Estados financieros, debidamente firmados por el representante legal y contador.
10. Borrador del informe; y:

Todos los que sean necesarios para respaldar la evidencia que sustente el informe.

Clasificación de los papeles de trabajo

Los papeles de trabajo pueden ser clasificados en dos grandes grupos:

1. Papeles de trabajo históricos.
2. Papeles de trabajo corrientes.

Papeles de trabajo históricos;

O generales son todos aquellos preparados u obtenidos por el auditor, cuya información no es específica al período examinado, sino más bien reúne la información de carácter histórico de la compañía; tales como:

- Escrituras de constitución
- Estatutos y reformas
- Políticas, manuales y procedimientos
- Contratos colectivos
- Declaraciones de impuestos de años anteriores
- Actas de Juntas de Accionistas y Directorio de períodos anteriores
- Informes de auditoría interna y externa de años anteriores
- Contratos de deuda a largo plazo
- Juicios o contingencias legales originados en períodos anteriores; etc.

Papeles de trabajo corrientes;

Son todos aquellos preparados u obtenidos por el auditor, sirven de soporte o evidencia del trabajo desarrollado, o lo que es lo mismo, estos papeles reúnen la evidencia que permite soportar el informe de la auditoría, y contiene los comentarios, conclusiones y recomendaciones de todas las áreas o cuentas examinadas. Estos papeles son específicos al examen de cuentas y rubros del período analizado.

Entre los principales tenemos:

- Las cédulas sumarias,
- Evaluación del control interno,
- Programas de trabajo,
- Memorado de planificación,
- Las cédulas analíticas, que contienen la evidencia del trabajo elaborado u obtenido por el auditor, tales como: arqueos, conciliaciones bancarias, confirmaciones de activos y pasivos, análisis de cuentas, etc.
- Cédulas resumen de ajustes, reclasificaciones y debilidades de control interno,
- Notas claves del auditor, Borrador del informe,
- Informes de auditoría interna del período,
- Actas de juntas de accionistas y directorio del período.
- Cualquier otro documento necesario para soportar el informe de auditoría.

Estructura del contenido de los papeles de trabajo-**Modelos prácticos**

- Nombre de la compañía.
- Identificación del papel de trabajo.
- Fecha de la auditoría.
- Nombre de la persona que efectúa el trabajo y fecha de ejecución.
- Exposición del trabajo desarrollado.
- Marcas de auditoría.
- Notas explicativas.
- Fuentes de información.
- Conclusiones y recomendaciones.

EJEMPLO:

PAPEL DE TRABAJO QUE CONTIENE UN ARQUEO DE CAJA

CIA. XY

Arqueo de caja

Preparado:

Al 31 de diciembre de.....

Saldo según libros:

USD: xxxxxx

Saldo físico: VALOR

xx billetes de USD. xxxxx

xx billetes de USD. xxxxx

xx billetes de USD. xxxx

xx billetes de USD. xxxx

xx monedas de USD..... xxxxx

xx monedas de USD..... xxxxx

xx monedas de USD..... xxxxx

Total arqueo xxxxxx

Diferencia:**Explicación:**

Marcas de auditoria y descripción:

T= sumado

/= cotejado con registro auxiliar de mayor

#= verificado físicamente valores en poder del custodio

n= cálculos efectuados por auditoria

Nota: Estos valores fueron contados en mi presencia y devueltos de inmediato y en forma íntegra por el auditor:

F. CUSTODIO

F. AUDITOR

Fecha:

Hora:

Cédulas sumarlas y cédulas analíticas.

Son papeles de trabajo utilizados por el auditor para resumir las diferentes partidas o cuentas de grupo de los estados financieros. Ejemplo: Caja-Bancos, Cuentas y documentos por cobrar, Inventarios, Activos Fijos, Obligaciones bancarias, Proveedores, Cuentas y Documentos por pagar, etc.

Su diseño permite obtener información referente a los saldos del mayor, los ajustes y/o reclasificaciones y los saldos finales de auditoría.

Cédulas sumarias.-

Son hojas de trabajo preparadas por el auditor, en donde se desglosan cada uno de los grupos de cuentas reflejadas en los Balances; así :

Dentro de caja - bancos:

- Caja chica.
- Caja general.
- Fondos rotativos.
- Bancos locales.
- Bancos del exterior.

Dentro del rubro de cuentas y documentos por cobrar:

- Clientes
- Anticipos a proveedores
- Anticipos empleados
- Varios deudores

Dentro del rubro de inventarios:

- Productos terminados.
- Materias primas
- Productos en proceso Materiales y repuestos, etc.

Cédulas Analíticas.-

Estos papeles de trabajo son de importancia dentro del trabajo de auditoría, son los documentos en los que básicamente se realizan los análisis en búsqueda de evidencia. El tiempo dedicado en la preparación y ejecución de estas cédulas se consideran bien invertido, siempre y cuando la información obtenida sea de utilidad para evidenciar los análisis, verificaciones y demás procedimientos tendientes a la determinación de la situación financiera y resultados de la empresa.

Este tipo de cédulas no puede tener un diseño preestablecido, puesto que su definición estará de acuerdo a la cuenta que se va a analizar, a las características particulares, a la evidencia por obtenerse y a los procedimientos adoptados.

Los ajustes de auditoría, reclasificaciones

Los asientos de ajuste, son aquellas diferencias detectadas por el auditor en el transcurso del trabajo, que afectan los resultados y el patrimonio de la compañía, así por ejemplo:

- Diferencias en los arqueos de caja por conceptos que afecten resultados (gastos reembolsados al cierre del ejercicio),
- Notas de débito o crédito en las conciliaciones bancarias (gastos de mantenimiento cuentas, intereses no registrados),
- Diferencias en provisiones para cuentas incobrables,
- Provisión por obsolescencia de inventarios,
- Errores de cálculo de depreciaciones y amortizaciones de activos,
- Falta de provisión de gastos incurridos,
- Ingresos o egresos registrados fuera del período contable, etc.

Como se puede observar los ajustes se originan por la mala aplicación de normas contables, errores de cálculos u omisiones de registro de ingresos o gastos.

El auditor propone a la compañía el registro de los ajustes determinados en su revisión; si la gerencia no acepta asentar en libros tales ajustes; dependiendo del efecto en los resultados y patrimonio, dará origen a las excepciones o salvedades, abstención o negación de la opinión en el informe de auditoría.

Los asientos de reclasificación, sirven únicamente para clasificar en forma adecuada los diferentes rubros o cuentas del balance; normalmente estos asientos no afectan los resultados de la compañía, sirven para mejorar la presentación de los estados financieros, así por ejemplo:

- Clasificación de inversiones a plazos registrados en caja-bancos.
- Cuentas por cobrar a largo plazo, incluidos en activos corrientes.
- Reclasificación de la porción de (las obligaciones a largo plazo, incluidas en corto plazo.
- Clasificación de gastos financieros, incluidos en el gasto administrativo, etc.

Los asientos de reclasificación, deben registrarse en los estados financieros.

Las debilidades de control interno

Las debilidades de control interno, son todas las desviaciones en el cumplimiento de políticas y procedimientos de control interno establecidas por la administración, se incluyen también errores, falta de verificaciones, fallas en las seguridades de sistemas y otras recomendaciones que permitan mejorar el control y reducir los riesgos del negocio.

Índices y marcas de auditoría

Indices en los papeles de trabajo.-

Sirven para identificar cada una de las cédulas papeles de trabajo elaborados por el auditor; esto es los estados de trabajo, las cédulas sumarlas y analíticas, y cualquier otro documento que forma parte del archivo histórico o corriente.

Estos índices pueden ser numéricos, alfabéticos o combinados, de acuerdo a la conveniencia del auditor, tratando eso si, de guardar uniformidad en la identificación de los papeles o archivos; ejemplos:

Cédulas sumarlas y analíticas

- Caja-bancos	A
caja chica	A-10
caja general	A-20
bancos locales	A-30
bancos del exterior	A-40
- Cuentas y documentos por cobrar	B
clientes	B-10
anticipos empleados	B-20
otras cuentas por cobrar	B-30

Cada uno de los papeles de trabajo analíticos o de soporte llevarán un índice dentro del indicador asignado a cada cuenta; ejemplo:

Dentro del análisis de clientes	(B-10)
Confirmaciones	B-11
Análisis de incobrables	B-12
Análisis de documentos de soporte de principales clientes	B-13, etc.

Marcas de Auditoría.- Son símbolos convencionales utilizados por el auditor, para señalar un procedimiento de auditoria aplicado en el análisis de las partidas o cuentas del balance; ejemplos:

T = sumado

N = cálculos efectuados o verificados por auditoría

/ = verificado documentación de soporte (especificar de acuerdo con su naturaleza)

\ = cotejado con registro auxiliar de mayor, etc.

La Unidad Didáctica así concebida permitirá tener un conocimiento básico pero consistente, de tal manera se pueda constituir en una herramienta que le permita al

estudiante iniciarse en un departamento de auditoría, si bien es cierto la práctica de auditoría dependerá del tipo de análisis que se prenda utilizar, de la cuenta que se vaya a intervenir, o simplemente del tipo de negocio en el cual se realice el trabajo ; no es menos cierto que no se trata de un proceso estándar que se lo pueda aplicar a ultranza, simplemente es una guía que le permitirá al estudiante internarse en un mundo laboral, ahora; la riqueza de la práctica de auditoría no dependerá únicamente de los insumos, sino de la aptitud, de las ideas positivas y de la imaginación que pueda tener el estudiante que opte por la labor de Auditoria.

Por otra parte debo indicar que el desarrollo de esta unidad posee conceptos que se identifican con varios autores pero que se primo la práctica y la experiencia que le docente posee como Auditor

UNIDAD 3

APRENDER Y DESAPRENDER LOS MEDIOS.

“La tecnología y los medios de comunicación masiva tienen hoy en día mucha incidencia en el aprendizaje especialmente de un medio como la televisión por su accesibilidad aunque su oferta hoy este cuestionada y en tela de duda, creo que las preferencias va en una escala de gusto, de acuerdo al tiempo disponible.”

Al iniciar este trabajo me identifiqué con el autor en algo tan cierto y tan real, que el Aprendizaje en una buena proporción no tiene un origen únicamente en la buena manera, sino es producto de mala experiencia y en algunos casos con una buena cuota de dolor o sufrimiento quizás recordamos aquello que nos hizo daño pero dejó una inolvidable pero difícil enseñanza y no solo en carne propia se aprende, sino también de las experiencias ajenas. Lo bueno de aprender esta también en el desaprender tal vez por el trauma que causo o porque tuvimos que aprender nuevamente en el mejor de los casos, pero de la forma que sea todos los días se aprende algo nuevo.

La tecnología y los medios de comunicación masiva tienen hoy en día mucha incidencia en el aprendizaje especialmente de un medio como la televisión por su accesibilidad aunque su oferta hoy este cuestionada y en tela de duda, creo que las preferencias van en una escala de gusto, de acuerdo al tiempo disponible o simplemente la hora de transmisión de tal o cual programa por tanto para el caso que nos ocupa aplicamos una encuesta a los alumnos del 7mo ciclo, cuyo 85% son mujeres y que tienen un promedio de edad que fluctúa entre 20 y 21 años respectivamente, el propósito y la direccionalidad fue la de obtener información acerca de sus preferencias y el porqué de las mismas.

En el estricto orden la preferencia fue:

Novelas: El cartel, Amor en Custodia

Noticias: En horario de comienzo de tarde.

Dibujos Animados: Los Simpson.

El cartel.-

Pienso que lo interesante de esta manifestación es que se pretende realizar una denuncia de esa forma de vida para unos y de muerte lenta para otros por decir lo menos, creo se trata de poner en evidencia esa pandemia social que se llama narcotráfico y el entorno de sangre, dinero, poder y sexo; quizás colocado como una cuestión de menos importancia la amistad, el compañerismo, la fidelidad, es visible el ansia de dinero y lo que se puede comprar con el que es todo o casi todo. Por otra parte la lucha desigual de policía y la

insuficiencia de la ley del país de origen de la droga para poder frenar el poder del Narcotráfico, y en forma disimulada quizá en manera sarcástica la actuación de los americanos como salvadores del mundo y entes súper inteligentes que tratan de contrarrestar al narcotráfico como héroes prepotentes, sin acordarse de que la droga su posesión y consumo en cierta cantidad es legal en la tierra de las oportunidades.

Noticias.

Generalmente en nuestro país las noticias no son buenas y si las existen se las dan en forma rápida están más direccionadas al amarillismo o a la crónica roja y en estos últimos años en atacar al régimen, ahora hay que considerar que la noticias coinciden con las comidas más importantes del día y en forma indirecta nos empapamos de la información casi por inercia

En contadas ocasiones cuando no se ha hecho presente el amarillismo y la crónica roja, mínimamente nos informamos de ciertos tópicos en forma muy escueta lo cual demuestra que el marketing informativo tienen matices de venta cuyo imán son las malas noticias como primicias, quizá por eso un gran número de personas prefiere una novela u otro programa a ver un informativo.

Los Simpson.

Programa presentado en tres horarios, cuya temática se basa en una típica familia norteamericana de clase media, cuya vida cotidiana transcurre con niños en la escuela, el esposo que trabaja y la esposa que cuida de una niña pequeña y se dedica a las labores de casa sin por eso ser menos importantes, quizá este estereotipo de familia bastante repetido en nuestro medio hace parecer normal las cosas difíciles o tienen poca importancia frente a los sentimientos de amistad o al amor familiar, lo cierto del caso es que al final del día todo vuelve a ser normal, quizás se identifica con nuestros deseos de que como terminar nuestro día.

El programa presenta una cotidianidad de familia como una de nuestras tantas familias, razón por la cual nos identificamos con los personajes y su actitud frente a la vida diaria como algo normal matizando en forma cómica las personalidades de cada miembro familiar.

UNIDAD 4

EN TORNO A LA VIOLENCIA.

“La violencia acompaña la historia de toda la humanidad. Cristalizada en el uso de la fuerza, sea para exterminar al otro, sea para sojuzgarlo, aparece como una constante en las relaciones entre países, grupos y seres en sus interacciones cotidianas”.

Me parece extremadamente importante e impactante lo que Daniel Prieto Castillo manifiesta al inicio de su documento, Comunicación Social y Construcción de la Tolerancia (Mendoza, julio de 1996):

En este contexto la enseñanza aprendizaje en la Universidad está impregnada también de cierto tipo de violencia, quizás los docentes, ahora no queremos ni acordarnos con la violencia que fuimos tratados por nuestros profesores hasta llegar a ser lo que somos ahora, es más, en ese resumen tiene un gran capítulo la violencia; hablar de los demás o hablar de lo que paso no está en mi ánimo peor juzgarlos será su conciencia quien los juzgue; no es menos importante la consideración en nuestro yo personal algo de información cerca de la violencia, por tanto podemos reaccionar a la misma con algo de violencia, visto en nuestro entorno es parte de la defensa.

La experiencia de la violencia en carne propia nos ha hecho madurar un poco mas rápido y por tanto la digerimos en forma diferente, enfrentándola directamente pero sin incurrir en ella para no agravar la situación, la madurez de nuestras respuestas frente a la violencia fuere del tipo que sea, establecerá la diferencia entre ser educado y ser titulado, entre asistir a la Universidad o pertenecer a ella como miembro deliberante que se apropie no solo de conocimientos sino de su cultura.

Todo tipo de violencia es repudiada y a veces se confunde con la vehemencia, pero muchas veces esa violencia disimulada es necesaria para mantener el control del entorno o simplemente para obtener un periodo de paz.....ahora le culpamos y si nos ponemos a analizar nada está exento de violencia sea de la manifestación que fuere, por tanto la actitud del docente cuando maneja el silencio levantando la voz también puede ser considerada violencia, o cuando el docente dirige una mirada inquisitiva a aquel alumno inquieto que distrae la clasees violencia también. Creo que: ***“la violencia es aquella actitud premeditada y pensada para hacer daño al otro y derrotarlo en la forma que sea; por tanto desde esta óptica nada impregnado de un viso de violencia tendrá resultados positivos o de enseñanza”***

Daniel Prieto, reconoce varios tipos de violencia como la exclusión, silencio, modelos de vida, trivialización, espectáculo y generalización; el reconocimiento de estos, por parte del docente hará posible su menor empleo o propagación y en el mejor de los casos y al cual debemos tender todos los seres humanos sin llegar a los extremos, a su eliminación.

Debemos entender que la educación no es cuestión únicamente de la docencia sino también del hogar, de las buenas costumbres del amor y el respeto por la célula familiar además de no repetir modelos que en su tiempo y entorno tuvieron resultados.

Cabe aquí mencionar una frase, que mas que ser una sentencia es algo verdadero y que fue dicho por ese gran educador, San Juan Bosco: "La Educación es cuestión de corazón"; creo que la consideración de este identificativo intenta hacer de muchos docentes seres diferentes que piensan que su aporte debe dirigirse a dotar al alumno de destrezas, herramientas, habilidades para hacer frente a un siempre difícil mundo laboral. Por tanto debemos concientizarnos de que nuestro ejemplo como seres humanos dotados de una profesionalidad y que tenemos esa gran opción de participar como formadores de personas tengan un efecto positivo.

¿COMO PERCIBIMOS A LOS JOVENES?

“El avance tecnológico es una de las maravillas del tiempo actual y se puede decir el avance comunicacional es parte de estas maravillas, los jóvenes mínimamente poseen un computador portátil un celular de última generación lo cual les permite a !toda hora; estar conectados al mundo virtual, a las páginas de redes sociales, al Chat en línea....por tanto esclavizados a la tecnología”

Inevitablemente recordamos nuestra juventud al iniciar la gran aventura de prepararse para el futuro, a nuestro recuerdo llegan las imágenes que percibimos cuando vinimos a inscribirnos, la forma en que nos atendieron, la reacciones a nuestras preguntas motivadas por el desconocimiento y que molestaban a nuestro interlocutor (empleada de secretaría) que no nos atendía como era su obligación, sino lo hacía de favor, era lo más difícil; luego los primeros años, los compañeros, los docentes, muchos de ellos merecieron un capítulo aparte en nuestra preparación, para muchos de ellos fuimos aquellas esponjas que se llenaron de conocimientos o dicho de manera elegante, fuimos el receptáculo de la transferencia de conocimientos; otros que quizá por su poca preparación ni siquiera nos acordamos quizás porque tuvimos que luchar contra el profesor y la materia, memorizándola para aprobar el ciclo....realmente eran otros tiempos en donde teníamos que trabajar y estudiar, acudíamos a la Universidad a pie y nos atrasábamos, teníamos clase fuera del horario de clase y nadie se sentía afectado ni cansado, no conocíamos que era el stress ni tampoco nos quejábamos con las autoridades, respetábamos los compromisos pues la fecha y hora del examen o la prueba eran sagrados por tanto llegábamos con anticipación y eso no nos afecto psicológicamente.

Ahora, claro los tiempos han cambiado muchas cosas son diferentes, el proteccionismo de los padres es un exceso, la propuesta Universitaria es conocida en buena parte primero por ellos, no los dejan pasar la !vergüenza;¡¡ de preguntar, de ¿averiguar? de ir

y ver, como dije los sobreprotegen, pues los ven todavía chicos....quizás esa actitud da como resultado la práctica que hoy observamos bastante generalizada ...El facilismo...la cultura del corta y pega...las pocas intenciones de investigar...y no importa si no puedo dar la lección como resultado de la investigación...pero bueno no todos son así.

El avance tecnológico es una de las maravillas del tiempo actual y se puede decir el avance comunicacional es parte de estas maravillas, los jóvenes mínimamente poseen un computador portátil un celular de última generación lo cual les permite a !toda hora; estar conectados al mundo virtual, a las páginas de redes sociales, al Chat en línea...por tanto esclavizados a la tecnología..y no solo los jóvenes, en esta ola también hemos sido atrapados los adultos jóvenes, los niños porqué realmente nos maravillamos con la tecnología, con los avances con el conocimiento y con la comunicación; lo cual hace que perdamos o que ya no consideremos la comunicación personal ese poder tratar, visitar conversar, es decir la era de las Tics nos está convirtiendo en partes de la virtualidad, las relaciones interpersonales ya no suceden con tanta frecuencia ahora visitamos menos, nos relacionamos menos, cada quien se encierra en su cuarto, en su mundo con su computador, el celular se ha convertido casi en un elemento de arreglo personal es decir es parte de la cotidianidad... pero todo extremo es malo y a pesar que nos comunicamos se puede decir a toda hora y navegamos en la internet se nos dificulta expresarnos el joven tiene miedo de ponerse de pie y dar una lección, tiene miedo de hablar, de preguntar, que difícil tomar una lección....no será que estamos comenzando a vivir un extremo y no solo son los jóvenes alumnos también hemos conocido de docentes que no pueden dar su clase si no utilizan un proyector de datos...ahora no todo es malo....los trabajos se hacen a la velocidad de un rayo, nos comunicamos con casi todos en menos de un segundo...para lo que nos conviene; lo dicho me puede convertir en un depredador de la del avance tecnológico, pero pienso que lo malo está definitivamente en uso irracional e indiscriminado de las tecnologías sea cual fuere y la falta de apropiación de la investigación teniendo tan fantásticos medios, debemos pensar y creo que no podemos oponernos a la tecnología y su avance, más bien utilizarla en beneficio común para poder llegar con más fuerza al entendimiento del joven estudiante, a evitar que se pierda en lo inadecuado de los avances y porque no decirlo a que aprenda a usar estas herramientas para mejorar sus conocimientos, como docentes debemos si cabe el termino limitar el uso del celular en clase porque es molesto y de la Lap Top porque se usa para el Chat o el ingreso a paginas de redes sociales que igualmente restan la atención sobre la clase, estas premisas se usaran como una norma de buen vivir desde el inicio del ciclo.

Sin temor a equivocarme los jóvenes tiene muchísimas ventajas hoy y en nosotros esta guiarlos evitando que le avance de las tecnologías produzcan efectos negativos.

COMO SE PERCIBEN LOS JOVENES.

“Es importante no perder de vista el sentir del joven frente a la diversidad de información considerando que no es del todo buena y efectiva a pesar de que estos sitios web poseen un ejército de profesionales que filtran los datos.”

Esta actitud personal sincera e importante desde todo punto de vista nos permitirá observar si cabe el termino desde la primera fila como el estudiante se ve a sí mismo, al entorno en donde está incluido, su compañeros, la tecnología, los peligros , los valores, esa relación de los medios, su futuro, las virtudes como parte de un grupo social, la diversión, los limitantes; quizás esta visión nos permitirá explotar estas nuevas aptitudes o utilizarlas aunadas a las que positivamente ayuden y porque no decirlo tratar de erradicar las malas prácticas o los malos hábitos mediante un fomento de las relaciones interpersonales, de la investigación dirigida, de la mejor utilización de las tics, hoy en la era de del desarrollo tecnológico de las comunicaciones y de una de las maravillas como La Internet.

Es importante no perder de vista el sentir del joven frente a la diversidad de información considerando que no es del todo buena y efectiva a pesar de que estos sitios web poseen un ejército de profesionales que filtran los datos.

La encuesta fue estructurada con los parámetros que sugiere el autor, modificados de acuerdo a la circunstancias:

COMO ME VEO DENTRO DE ENTORNO ACTUAL, MI GENERACION.

Consumista, egoísta, dependiente de las Tics lo cual entorpecen la vida y lo hace facilista, pero a la ves se da tiempo para todo; estamos se puede decir frente a una generación digital.

RELACION CON LOS MEDIOS DE COMUNICACIÓN.

Avanzados en tecnología, mejora de las relaciones interpersonales, amigos del poco esfuerzo, los utilizan como una herramienta de investigación, dedican gran parte del tiempo a navegar, uso a ultranza del Internet y el celular.

RELACION ENTRE AMIGOS.

Existe respeto, muchas veces cooperación, pero es notoria la pérdida de valores y la falta de comunicación, manifestaremos que están más cerca del que está lejos, pero muy lejos del que está cerca, están sometidos al cyber espacio y al website.

EL FUTURO.

Lo ven como incierto a pesar del desarrollo de la tecnología, pero gustan de vivir al día preferiblemente.

RIEZGOS.

Difícil acceso al mundo laboral, acceso a labores para las cuales no se prepararon.

DEFECTOS.

Como se proyectan al futuro: Importancia del trabajo e importancia del estudio.

Como los padres controlan su tiempo: En un porcentaje del 40 al 48% no existe control.

ADICCIONES.

La principal adicción es la tecnología, el consumo del alcohol se ubicó en segundo lugar.

COMPARACION.

Siempre el joven ha sido y será juzgado por las personas de mayor edad sea cual fuere su posición, pues pertenece a otra época distante o no pero diferente al fin, varias veces consideramos y erróneamente pensamos que sus acciones deben parecerse a las nuestras, pero debemos entender que el tiempo cambia que se vive otra época con avances vertiginosos de la ciencia y la tecnología que afectan su comportamiento, tal como aquellos cambios que nos afectaron en su momento y debemos entender de una buena vez que no podemos reflejarnos a través de ellos; pongamos todo nuestro esfuerzo en guiarlo, comprenderlo y dejarlo ser.

Es importante indicar que no se trata de un juzgamiento al joven, sino de percibir como se ven a sí mismos dentro de esta globalización.

CONCLUSIONES.

La especialidad en Docencia Universitaria nos permite evaluarnos como docentes y considerar si nuestra actividad está en un rumbo cierto sin alejarnos del norte verdadero cifrado en la preparación del estudiante para ese futuro incierto que será su vida profesional.

El prepararnos para preparar permite al Docente abrir un abanico de opciones de cómo llegar al educando con ventaja, para que éste se apropie del conocimiento y de la experiencia del profesor en forma técnica y practica.

El participar de las experiencias de los integrantes del grupo de especialización enriquece al Docente y beneficia al estudiante, pues se convierte en el depositario de la practicidad del Profesor que asumió para sí las experiencias vividas.

Este volver a las aulas y sentirse alumno, como nuestros alumnos, nos permite observar un horizonte esperanzador sobre la calidad en la educación superior.

RECOMENDACIONES.

Considerando los múltiples beneficios que obtenemos los Docentes, ésta Especialización, necesariamente deberá tener sucesivas actualizaciones que retroalimenten los conceptos aprendidos.

De ser posible los horarios de clase no serán muy extensos, lo cual mejorará la apropiación de los conceptos vertidos por los exponentes.

BIBLIOGRAFÍA Y REFERENCIAS.

ARPI, Miguel Angel, Syllabus, 8vo y 9no ciclos Universidad del Azuay Abril-Julio 2010

ARPI, Miguel Angel, Encuesta Alumnos 7mo Ciclo Contabilidad y Auditoria Universidad del Azuay.

PRIETO CASTILLO, Daniel. La enseñanza en la Universidad Cuarta Edición 2009-12-01

LOPEZ CALLE Claudio, Practica No. 3 Especialidad en Docencia Universitaria versión nov-2009, Mediar la Relaciones Presenciales 2010.

LAFOURCADE, Pedro. Planteamiento, Conducción y evaluación en la Enseñanza Superior

MOLNAR, Gabriel. Recopilación:

<http://www.chasque.apc.org/gamolnar/evaluacion%20educativa/evaluacion.01.html>

NERICI .G. Imideo, Metodología de la Enseñanza. México, Ed. Kapelusz, 1982 pp.189 a 195; 198 a199; 219 a 221; 313 a 316.

DON BOSCO, Memorias del Oratorio, año1841, Valdocco, Turin, Italia

ARPI, Miguel Ángel. Departamento de Auditoria Universidad del Azuay.

REFERENCIAS.

FAUSTO SAENZ ZABALA

CURRICULUM VITAE DEL ENTREVISTADO

Estudios Secundarios: Bachiller

Técnico Tecnólogo Mecánico

Licenciado en Ciencias de la Educación

Estudios de Psicología, Filosofía y Religión

Especialidad en Educación a Distancia

Especialidad en Sistemas de Evaluación de la Educación

Diplomado, Especialidad y Maestría en Interés Social, Política Social en Derechos de los Niños.

Pedagogo:

Estudios en otros países: Brasil (Tutor virtual), Encuentro de Universidades en Turín, Estudios de Pedagogía Salesiana Sistema Preventivo, Curso en Valdoco , Participante de un Equipo científico en Italia en ciudad de Verona por tres meses en la construcción de un curso capacitando al personal docente de la UPS auspiciado por EDULIFE.